

Общество с ограниченной ответственностью
"Клиника ЛМС"

ПРИКАЗ

"25" Октябрь 2012 г.

№ 251

г. Москва

"О правилах внутреннего распорядка для пациентов ООО "Клиника ЛМС"

В соответствии с Федеральными законами Российской Федерации от 21.11.2011 N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации" и от 30.03.1999 N 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения", в целях обеспечения безопасности для пациентов и сотрудников ООО "Клиника ЛМС" условий деятельности, несоблюдение которых создает угрозу возникновения и распространения внутрибольничных инфекций

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить "Правила внутреннего распорядка для пациентов ООО "Клиника ЛМС" (приложение 1).

2. Заместителю Генерального директора ООО "Клиника ЛМС" по маркетингу Маркович А.М.:

2.1. Осуществить комплекс работ по изготовлению информационной полноцветной имиджевой листовки с текстом "Правил внутреннего распорядка для пациентов ООО "Клиника ЛМС". Срок – 30 дней.

2.2. Листовку с текстом Правил выдавать каждому пациенту при заключении Договора на оказание медицинских услуг.

2.3. Факт ознакомления пациента с Правилами подтверждать путем проставления подписи пациента в Договоре на оказание медицинских услуг.

3. Начальнику отдела информационных технологий Административно-технического департамента ООО "Клиника ЛМС" Сухову М.Н. подготовить и разместить на официальном сайте Клиники в разделе "Пациентам" отдельную ссылку: "Правила внутреннего распорядка для пациентов". Срок – 10 дней.

4. Главным врачам структурных подразделений ООО "Клиника ЛМС":

4.1. Текст Правил разместить на информационном стенде "Уголок потребителя" в формате доступном для комфортного чтения.

4.2. Обеспечить постоянный контроль за соблюдением пациентами Клиники утвержденных приказом Правил. Назначить должностных лиц, ответственных за контроль соблюдения пациентами утвержденных Правил

4.3. С целью урегулированию конфликтов, оперативно реагировать на факты нарушения прав пациента (его законного представителя) обозначенных в Правилах.

4.4. Своевременно проводить работу по жалобам, замечаниям, предложениям, отзывам пациентов Клиники, внесенным в "Книгу жалоб и предложений".

4.4. Обо всех грубых нарушениях пациентами утвержденных Правил, вследствие которых могут наступить события, препятствующие нормальному функционированию подразделения или созданию чрезвычайной ситуации, сообщать мне немедленно.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Заместителя Генерального директора ООО "Клиника ЛМС" по медицине Солтанову О.Л.

И.о. генерального директора ООО "Клиника ЛМС"



И.А. Шнитцер

Arceuth

Приложение 1
к приказу ООО "Клиника ЛМС"

от 25.10.2012г. № 251

ПРАВИЛА внутреннего распорядка для пациентов ООО "Клиника ЛМС"

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка для пациентов ООО "Клиника ЛМС" (далее по тексту - Правила) являются организационно-правовым документом, регламентирующим, в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере здравоохранения, поведение пациента во время его нахождения в структурных подразделениях ООО "Клиника ЛМС" (далее по тексту - Клиника), а также иные вопросы, возникающие между участниками правоотношений - пациентом (его представителем) и Клиникой.

1.2. Правила разработаны в целях реализации, предусмотренных законом прав и обязанностей пациента, создания наиболее благоприятных возможностей оказания пациенту своевременной медицинской помощи надлежащего качества.

1.3. Правила предназначены для пациентов (его представителей), сопровождающих пациента лиц, а также иных лиц, прибывающих в Клинику по служебным, деловым или иным, связанным с лечебно-диагностическим процессом вопросам.

1.4. Текст Правил размещается на информационном стенде "Уголок потребителя", а также на официальном сайте Клиники.

1.5. Листовка с текстом Правил выдается каждому пациенту при заключении Договора на оказание медицинских услуг. Факт ознакомления пациента с Правилами подтверждается путем проставления подписи пациента в Договоре на оказание медицинских услуг.

2. Права и обязанности пациентов

2.1. При обращении за медицинской помощью и ее получении пациент **ИМЕЕТ ПРАВО** на:

- уважительное и гуманное отношение со стороны медицинских работников и других лиц, участвующих в оказании медицинской помощи;
- информацию о фамилии, имени, отчестве, должности и квалификации его лечащего врача и других лиц, непосредственно участвующих в оказании ему медицинской помощи;
- обследование, лечение и нахождение в Клинике в условиях, соответствующих санитарно-гигиеническим и противоэпидемическим требованиям;
- облегчение боли, связанной с заболеванием и (или) медицинским вмешательством, доступными способами и средствами;
- добровольное информированное согласие пациента на медицинское вмешательство в соответствии с законодательством;
- отказ от оказания (прекращение) медицинской помощи, от госпитализации, за исключением случаев, предусмотренных законодательными актами;
- обращение в установленном в Клинике порядке с жалобой к должностным лицам структурного подразделения Клиники, в которой ему оказывается медицинская помощь, а также к руководству Клиники, должностным лицам государственных органов или в суд;

4.

– сохранение медицинскими работниками в тайне информации о факте его обращения за медицинской помощью, состоянии здоровья, диагнозе и иных сведений, полученных при его обследовании и лечении, за исключением случаев, предусмотренных законодательством;

– получение в доступной для него форме полной информации о состоянии своего здоровья, применяемых методах диагностики и лечения, а также на выбор лиц, которым может быть передана информация о состоянии его здоровья.

2.2. При обращении за медицинской помощью в Клинику пациент **ОБЯЗАН:**

2.2.1. Соблюдать:

– внутренний распорядок и санитарно-противоэпидемический режим (вход в Клинику только в сменной обуви или бахилах, верхнюю одежду оставлять в гардеробе);

– тишину, чистоту и порядок;

– требования пожарной безопасности. При обнаружении источников пожара, иных источников, угрожающих общественной безопасности, немедленно сообщить об этом персоналу Клиники.

2.2.2. Уважительно относиться к медицинскому персоналу и другим лицам, участвующим в оказании медицинской помощи, проявлять доброжелательное, вежливое и терпимое отношение к другим пациентам;

2.2.3. Бережно относиться к имуществу Клиники.

2.3. При нахождении в Клинике пациенту **ЗАПРЕЩАЕТСЯ:**

– находиться в верхней одежде, без сменной обуви (или бахил);

– вести громкие разговоры;

– курить во всех помещениях Клиники, а также в непосредственной близости от зданий Клиники;

– распивать спиртные напитки;

– употреблять наркотические средства, психотропные и токсические вещества;

– появляться в состоянии алкогольного, наркотического и токсического опьянения за исключением необходимости в экстренной и неотложной медицинской помощи;

– использовать служебные телефоны Клиники в личных целях.

3. Порядок разрешения конфликтных ситуаций между пациентом и Клиникой.

В случае нарушения прав пациента, он (его законный представитель) может обращаться с жалобой непосредственно к заведующему отделением или Главному врачу (заместителю) структурного подразделения Клиники, вышестоящую организацию, страховую компанию или в суд в порядке, установленном действующим законодательством.

Замечания, предложения и отзывы о работе Клиники пациенты могут вписать в "Книгу жалоб и предложений", которая находится у старшего администратора-регистратора в регистратуре Клиники. Обращение пациента обязательно будет рассмотрено администрацией в кратчайшие сроки. О результатах будет сообщено в определенном пациентом порядке.

4. Ответственность

За нарушение пациентом Правил внутреннего распорядка, правил санитарно-противоэпидемического режима и санитарно-гигиенических норм пациент может быть привлечен к административной или гражданской ответственности в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

Клиника вправе поставить вопрос о расторжении договора оказания медицинских услуг или снятии с обслуживания (в случае заключения договора ДМС), если это было обусловлено нарушением пациентом Правил внутреннего распорядка.

Peewee